



Verdiep jij je graag in juridische vraagstukken en wil je ons kantoor ondersteunen bij tal van interessante dossiers en projecten? Stuur ons dan snel je CV door. We zien er alvast naar uit je te ontmoeten!

KANTOOR



contrast is een jong, ondernemend en dynamisch advocatenkantoor dat topkwaliteit nastreeft in zijn praktijkgebieden. Ons 'competition & EU law team' is een van de grootste en meest ervaren onafhankelijke teams in Brussel. Het 'competition & EU law team' adviseert zowel internationale als nationale cliënten omtrent alle aspecten van het EU en mededingingsrecht (bijvoorbeeld karteldossiers, misbruik van machtspositie, distributierecht, staatssteun, privacy & data protection en compliance). Verder publiceren we op regelmatige basis en worden we erkend door de belangrijkste legal directories (Chambers & Partners en The Legal 500), die ons team omschrijven als *'fast, practical and approachable'*, *'very pragmatic, down-to-earth and accessible'*. *'The quality is always there, even though they are swift and concise when you want them to be.'*

Meer informatie over ons kantoor, dossiers en teams vind je terug op www.contrast-law.be.

FUNCTIE



Ons team is sterk gegroeid. Het 'competition & EU law team' zoekt daarom een derde paralegal om hun juridisch team te versterken. Als paralegal bij **contrast** zal je nauw samenwerken met de advocaten en andere paralegals.

Een greep uit je takenpakket:

- Je verricht diverse opzoeken;
- Je bereidt adviezen, memo's en overeenkomsten voor;
- Je maakt litigation documenten op;
- Je bereidt meetings mee voor;
- Je coördineert en ondersteunt diverse publicatieprojecten;

- Je bent mee verantwoordelijk voor de knowledge database en bibliotheek van ons kantoor.

PROFIEL

- Je beschikt over een Bachelor in de Rechten of Bachelor in Bedrijfsmanagement, afstudeerrichting Rechtspraak;
- Je hebt 0-5 jaar ervaring;
- Een bijzondere interesse in 'competition & EU law' is een pluspunt;
- Goede academische resultaten worden gewaardeerd;
- Je beschikt over een zeer goede kennis van het Nederlands en het Engels en een goede kennis van het Frans;
- Goede kennis van MS Office en Jura vormt een meerwaarde;
- Je bent nauwkeurig en een goede planner;
- Je houdt van een proactieve aanpak en bent een goede communicator;
- Je bent een echte teamspeler.

ONS AANBOD

Als paralegal bij **contrast** mag je rekenen op:

- Een jonge, ondernemende, dynamische werkomgeving;
- Een gevarieerde praktijk met interessante dossiers van topcliënten;
- Een plaats binnen ons legal team. Je zal nauw samenwerken met de advocaten en paralegals binnen je vakgroep;
- Bijzondere aandacht voor opleiding en persoonlijke ontwikkeling, waaronder diverse opleidingsmodules (juridische seminars, soft skills-opleidingsprogramma, inhouse trainings, enz.), publicatieprojecten (www.contrast-law.be/publications) en presentaties (waaronder seminars bij **contrast** law seminars en gastcolleges);
- Uittekening van een individueel carrièretraject;
- Een competitief salaris inclusief voordelen zoals groeps- en hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques en bonus.

DO YOU WANT TO JOIN US?

Solliciteer dan via het online formulier op www.contrast-law.be/careers. Bij vragen kan je ons HR-team contacteren via joinus@contrast-law.be.